**TRAZACOVID**

**Especificación de caso de uso: Consultar Expediente**

**Versión 3**

**Revision histórica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 06/04/2020 | 1 | Desarrollo de la especificación de caso de uso de consultar expediente | Evelyn Zamora  Pablo Bonilla |
| 07/04/2020 | 1 | Revisión, comentarios y sugerencias hechas por Ingeniero Josué Barillas. | Evelyn Zamora  Pablo Bonilla  Carlos Bethancourt |
| 12/04/2020 | 2 | Correcciones de la especificación del caso de uso consultar expediente. | Evelyn Zamora   * Breve descripción * Flujo básico de eventos * Flujos alternos * Condiciones previas   Pablo Bonilla   * Requisitos especiales |
| 14/04/2020 | 2 | Revisión, comentarios y sugerencias hechas por el Ingeniero Josué Barillas. | Evelyn Zamora  Pablo Bonilla  Carlos Bethancourt |
| 17/04/2020 | 3 | Correcciones de la especificación del caso de uso consultar expediente. | Evelyn Zamora   * Breve descripción * Flujo básico de eventos * Flujos alternos * Condiciones previas |

**Consultar Expediente**

1. Breve descripción

Selecciona la opción de consultar expediente, luego el sistema solicita que se ingrese el número de CUI del paciente para acceder al expediente que necesite, al ser ingresado y verificado el número de CUI se despliega la información del expediente que incluye lo siguiente:

* Personal
* DPI o pasaporte
* Número de seguro social
* Nombres
* Apellidos
* Fecha de nacimiento
* Sexo
* Dirección
* Geolocalización de residencia (coordenadas)
* Teléfono de cada
* Teléfono celular
* Correo electrónico
* Estado civil
* Familiar
* Nombre del cónyuge
* Fecha de nacimiento
* Nombre del hijo 1
* Fecha de nacimiento
* Sexo
* …
* Nombre del hijo n
* Fecha de nacimiento
* Sexo
* Trabajo
* Profesión u oficio
* Nombre
* Dirección
* Teléfono
* Correo electrónico
* 3 referencias personales (nombre, teléfono, sexo)
* Salario o ingresos mensuales
* Educación
* Nivel de escolaridad
* Titulo obtenido
* Institución

2. Flujo básico de eventos

1. El sistema muestra la opción “Consultar expediente.”
2. El médico o ciudadano selecciona la opción.
3. El sistema solicita ingresar el número de CUI del paciente.
4. El médico o ciudadano ingresa el número de CUI.
5. El sistema verifica que el CUI sea válido.
6. El sistema muestra el expediente solicitado.

3. Flujos alternativos

3.1 Ingreso incorrecto de datos por parte del médico o ciudadano.

3.1.1 Ingresa un CUI no existente.

1. El sistema despliega el mensaje “El número de DPI no existe, por favor vuelva a

Ingresar el DPI.”

2. Se ingresa el CUI.

3. El sistema verifica que el CUI esté registrado.

- El flujo retorna al paso 6 del flujo principal.

3.1.2 El médico o ciudadano quiere hacer otra consulta en la misma sesión

1. El sistema muestra el expediente.

2. El sistema muestra la opción “Consultar de nuevo.”.

3. Se selecciona la opción.

- El flujo retorna al paso 3 del flujo principal.

4. Subflujos

No aplica.

5. Escenarios clave

1. El médico o ciudadano selecciona la opción “Consultar expediente.” Ingresa correctamente el número de CUI del paciente y la fecha del expediente, el sistema despliega información del expediente o los expedientes que correspondan al número de CUI y fecha solicitada.

6. Condiciones previas

1. El expediente solicitado debe de estar correctamente registrado.
2. El médico o ciudadano debe de conocer el número de CUI del paciente.

7. Postcondiciones

1. El sistema cierra la sesión.

8. Puntos de extensión

No aplica.

9. Requisitos especiales

1. Tanto el médico como el ciudadano pueden consultar un expediente siempre y cuando tengan disponible el número de CUI y este tenga un expediente registrado.

10. Información adicional

